

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Дошкольное образование

Квалификация – бакалавр

Мичуринск – 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование знаний о речи, общении, видах общения, речевой деятельности; о коммуникативных качествах речи (правильности, чистоте, богатстве, точности, логичности, выразительности и др.);
- формирование коммуникативной компетентности обучающихся;
- формирование навыков осознанного соблюдения норм русского литературного языка (акцентологических, орфоэпических, лексических, грамматических и др.);
- подготовка к созданию профессионально значимых речевых произведений разных жанров;
- формирование навыков правильного построения речи в зависимости от ее жанра, ситуации общения и адресата;
- формирование умения анализировать собственную речь и речь других участников общения в разных коммуникативных сферах и ситуациях общения;
- воспитание любви к русскому языку, развитие языкового вкуса, чувства слова.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.О.02.02) относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и входит в состав модуля «Коммуникативный». Для ее освоения необходимы знания, умения и навыки, приобретенные при изучении дисциплин «Философия», «Общие основы педагогики», «История психологии. Общая психология».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является необходимой основой для последующего освоения дисциплин (модулей) «Основы вожатской деятельности», «Социология», «Культурология», «Методика обучения и воспитания дошкольников», «Литературное образование дошкольников», для подготовки обучающихся к прохождению учебной ознакомительной практики, учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственной педагогической практики, производственной педагогической практики (вожатской практики), производственной преддипломной практики, для подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и трудовые действия:

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального об-

щего, основного общего, среднего общего образования;

- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирование и проведение учебных занятий;
- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирование универсальных учебных действий;
- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- формирование мотивации к обучению;
- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

А/02.6 Воспитательная деятельность

Трудовые действия:

- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка

А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия:

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся;

одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;

- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся

А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы

А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- планирование подготовки досуговых мероприятий;
- организация подготовки досуговых мероприятий;
- проведение досуговых мероприятий

А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания

Трудовые действия:

- планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и

досуговых мероприятий;

- обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей

А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);

- контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (для преподавания по программам в области искусств);

- анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;

- оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;

- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))

В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования

Трудовые действия:

- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;

- контроль и оценка качества программно-методической документации;

- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;

- организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования

В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ

Трудовые действия:

- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками;

- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса;

- организация дополнительного профессионального образования педагогических работников под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществля-

ющей образовательную деятельность

С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий

Трудовые действия:

- планирование массовых досуговых мероприятий;
- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;
- планирование подготовки мероприятий;
- организация подготовки мероприятий;
- проведение массовых досуговых мероприятий;
- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий

С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых

Трудовые действия:

- планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющихся обучающихся и привлечения новых обучающихся;
- организация набора и комплектования групп обучающихся;
- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

универсальной компетенции:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

общепрофессиональной компетенции:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|---|---|--|---|---|
| | | низкий (допороговый, компетенция не сформирована) | пороговый | базовый | продвинутый |
| Категория универсальных компетенций - Коммуникация | | | | | |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИД-1 _{УК-4} – Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | Не может использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | Допускает ошибки при использовании различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | Достаточно успешно использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | Уверенно использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) |
| | ИД-2 _{УК-4} – Свободно воспринимает, анализирует и критикует | Не может свободно воспринимать, анализировать и критически | Допускает ошибки при свободном восприятии, анали- | Достаточно успешно воспринимает, анали- | Уверенно воспринимает, анализирует и критически |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|
| | чески оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | зе и критическом оценивании устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | лизирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) | оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) |
| | ИД-3 _{ук-4} – Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) | Не владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) | Допускает ошибки при демонстрации владений системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) | Достаточно успешно владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) | Уверенно владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) |
| | ИД-4 _{ук-4} – Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения | Не может выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения | Допускает ошибки при выстраивании стратегии устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения | Достаточно успешно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения | Уверенно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения |
| Категория общепрофессиональных компетенций – Правовые и этические основы профессиональной деятельности | | | | | |
| ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере обра- | ИД-1 _{опк-1} – Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных | Не может понять и объяснить сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламен- | Допускает ошибки при понимании и объяснении сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Феде- | Достаточно успешно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной | Уверенно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| зования и нормами профессиональной этики | нормативно правовых актов, регламентирующую образовательную деятельность в Российской Федерации | тирующих образовательную деятельность в Российской Федерации | рации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующую образовательную деятельность в Российской Федерации | системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующую образовательную деятельность в Российской Федерации | нормативно правовых актов, регламентирующую образовательную деятельность в Российской Федерации |
| | ИД-2ОПК-1 – Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности | Не может осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечить конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности | Допускает ошибки при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, при обеспечении конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности | Достаточно успешно осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности | Уверенно осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и нормами профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности |
| | ИД-3ОПК-1 – Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций | Не может соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций | Допускает ошибки при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций | Достаточно успешно соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций | Уверенно соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций |

| | | | | | |
|--|--|--|------------------------|--|--|
| | | | гических ситуа- ций | этики в условиях реальных педагогиче- ских ситуа- ций | |
|--|--|--|------------------------|--|--|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
- нормы профессиональной этики;
- особенности, цели и нормы общения;
- требования к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения;
- основные признаки текста как единицы общения;
- требования к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения;
- нормы русского литературного языка;
- жанры разных видов общения;
- социальную значимость своей будущей профессии;

уметь:

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
- ориентироваться в разных ситуациях общения;
- формулировать и реализовывать коммуникативное намерение;
- отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения;
- создавать профессионально-значимые и другие тексты;
- осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи;
- использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи;
- осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи;
- осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков;

владеть:

- нормами профессиональной этики;
- терминологическим аппаратом дисциплины;
- нормами речевого поведения;
- приемами анализа речевого поведения;
- коммуникативными качествами речи;
- приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения;
- нормами русского литературного языка.
- приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

3.1. Матрица соотнесения разделов/тем учебной дисциплины (модуля)

и формируемых в них универсальной и общепрофессиональной компетенций

| Разделы, темы дисциплины (модуля) | Компетенции | | |
|--|-------------|-------|--------------------------|
| | УК-4 | ОПК-1 | Общее кол-во компетенций |
| Раздел 1 Культура речи как прикладная филологическая дисциплина | x | x | 2 |
| Тема 1. Культура речи как прикладная филологическая дисциплина | x | x | 2 |
| Тема 2. Литературный язык и его свойства | x | x | 2 |
| Раздел 2 Общение как понятийная категория | x | x | 2 |
| Тема 3. Общение, его виды и функции | x | x | 2 |
| Тема 4. Невербальные средства общения | | x | 2 |
| Тема 5. Текст как единица общения. Основные текстовые понятия | x | x | 2 |
| Раздел 3 Коммуникативные качества речи | x | x | 2 |
| Тема 6. Коммуникативные качества речи | x | x | 2 |
| Тема 7. Языковая норма, ее признаки и виды | x | x | 2 |
| Тема 8. Актуальные проблемы культуры речи и лингвистической экологии | x | x | 2 |
| Тема 9. Речевой этикет и культура общения | x | x | 2 |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов.

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Вид занятий | Количество акад. часов (4 семестр) |
|--|------------------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 12 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 12 |
| лекции | 4 |
| практические занятия | 4 |
| лабораторные работы | 4 |
| Самостоятельная работа, в т.ч. | 92 |
| изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию | 23 |
| написание реферата | 23 |
| подготовка к контрольной работе, тестированию | 23 |
| подготовка к зачету | 23 |
| Контроль | 4 |
| Вид итогового контроля | зачет |

4.2. Лекции

| № | Раздел дисциплины (модуля), темы лекций | Объем в акад. часах | Формируемые компетенции |
|----|--|---------------------------|----------------------------|
| 1. | Раздел 1 Культура речи как прикладная филологическая дисциплина Тема 1. Культура речи как прикладная филологическая дисциплина Тема 2. Литературный язык и его свойства | 2 1 1 | УК-4, ОПК-1 |
| 2. | Раздел 3 Коммуникативные качества речи Тема 6. Коммуникативные качества речи Тема 7. Языковая норма, ее признаки и виды | 2 1 1 | УК-4, ОПК-1 |

4.3. Практические занятия

| № раздела | Наименование занятия | Объем в акад. ча- сах | Формируемые компетенции |
|--------------|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 2 | Тема 3. Общение, его виды и функции | 2 | УК-4, ОПК-1 |
| 2 | Тема 4. Невербальные средства общения | 2 | УК-4, ОПК-1 |

4.4. Лабораторные работы

| № раздела | Наименование занятия | Объем в акад. часах | Формируемые компетенции |
|--------------|--|---------------------------|----------------------------|
| 2 | Тема 5. Текст как единица общения. Основные текстовые понятия | 2 | УК-4, ОПК-1 |
| 3 | Тема 8. Актуальные проблемы культуры речи и лингвистической экологии | 2 | УК-4, ОПК-1 |

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

| Раздел дисциплины | Вид самостоятельной работы | Объем акад. часов |
|--|--|-------------------|
| Раздел 1 Русский язык и культу- ра речи как прикладная филологическая дисциплина | Изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию | 8 |
| | Написание реферата | 8 |
| | Подготовка к контрольной работе, тестированию | 8 |
| | Подготовка к зачету | 8 |
| Раздел 2 | Изучение и конспектирование научной и | 8 |

| | | |
|--|--|-----------|
| Общение как понятийная категория | учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию | |
| | Написание реферата | 8 |
| | Подготовка к контрольной работе, тестированию | 8 |
| | Подготовка к зачету | 8 |
| Раздел 3 Коммуникативные качества речи | Изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовка к собеседованию | 7 |
| | Написание реферата | 7 |
| | Подготовка к контрольной работе, тестированию | 7 |
| | Подготовка к зачету | 7 |
| Итого | | 92 |

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.).

4.6. Курсовое проектирование

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

*Раздел 1. Русский язык и культура речи
как прикладная филологическая дисциплина*

Тема 1. Русский язык и культура речи как филологическая дисциплина
и как предмет изучения

Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи» как прикладной филологической дисциплины. Место культуры речи в системе гуманитарных дисциплин. Ступени освоения литературного языка. Правильность речи и речевое мастерство.

Тема 2. Литературный язык и его свойства

Соотношение языка и речи. Язык как врожденная способность человека. Язык как средство познания и средство развития культуры. Функции языка и функции речи. Виды речи. Речевая деятельность и ее составляющие. Формы существования литературного языка: письменная и устная речь. Разновидности устной речи: кодифицированная речь, устная речь. Литературный язык и его свойства. Хронологические границы современного русского литературного языка.

Раздел 2. Общение как понятийная категория

Тема 3. Общение, его виды и функции

Роль общения в социальной практике. Сущность, функции и средства общения. Виды и формы общения. Профессиональное общение. Коммуникативная и речевая ситуация. Стили общения. Дискурс как процесс речевого поведения. Типы речевых актов и типы дискурса. Учет социальных, культурных и личностных различий в процессе коммуникации в разных сферах.

Тема 4. Невербальные средства общения

Невербальные средства общения (жесты, мимика, поза, телодвижения, перемещение в пространстве). Паралингвистические и пантомимические невербальные средства. Виды и функции жестов. Просодический аспект общения. Голос и слух в акте коммуникации. Интонация и ее роль в общении. Индивидуальный речевой стиль общения.

Тема 5. Текст как единица общения. Основные текстовые понятия

Понятие текста. Основные признаки текста: информативность, цельность, связность, членимость, завершенность и др. Типология текстов. Первичные и вторичные тексты. Умение понимать и создавать тексты как необходимое условие результативного общения. Жанры делового общения. Информационная речь и ее особенности. Функции и разновидности аргументирующей речи. Дискуссионная речь. Сущность и функции эпидейктической речи. Письменные жанры профессионально-педагогического общения (конспект, аннотация, отзыв, рецензия, реферат, характеристика, деловое письмо, отчет и др.). Устные жанры профессионально-педагогического общения (опрос, учебно-педагогический диалог, объяснительный монолог, обобщающая речь и др.).

Раздел 3. Коммуникативные качества речи

Тема 6. Коммуникативные качества речи

Соотношение речи с различными неречевыми структурами. Правильность речи, чистота речи, богатство речи, точность речи, логичность речи, выразительность речи, образность речи, доступность речи, действенность речи, уместность речи. Взаимодействие и взаимовлияние коммуникативных качеств речи в процессе общения.

Тема 7. Языковая норма, ее признаки и виды

Языковая норма, ее признаки и виды. Становление норм русского языка. Основные этапы и закономерности исторического развития норм русского литературного языка. «Старшая» и «младшая» норма. Нормы орфоэпические, акцентологические, лексические, фразеологические, словообразовательные, морфологические, синтаксические, стилистические, орфографические, пунктуационные. Нормы лексической сочетаемости. Правильный выбор слов в ситуации общения. Эвфемизм, анахронизм, алогизм. Паронимы: проблема их разграничения и правильного употребления в речи. Вариативность норм русского языка. Императивные и диспозитивные нормы. Состав ненормированной речи. Литературное и нелитературное просторечие. Ортологические словари русского языка. Основные типы словарей и их роль в повышении культуры речи носителей языка.

Тема 8. Актуальные проблемы культуры речи и лингвистической экологии

Русский язык и русская речь в XXI в. Речевой портрет современной языковой личности. Лингвистическая экология как новое направление в отечественной лингвистике. Факторы, влияющие на современную речевую среду. Актуальные проблемы культуры речи и лингвистической экологии. Современное состояние культуры речи носителей русского языка с учетом философских и социогуманитарных знаний. Гражданская позиция языковой личности в сфере языковой политики. Приемы воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

Тема 9. Речевой этикет и культура общения

Понятие об этикете и культуре общения. Национальные особенности культуры общения. Виды речевого этикета. Функции речевого этикета. Употребление этикетных формул в различных ситуациях общения. Речевая этика в профессиональной деятельности. Принцип вежливости в основе педагогического общения. Этикет телефонного разговора.

5. Образовательные технологии

Методологическая основа преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» базируется на идее компетентностного, системного, личностно-деятельного и эмоционально-ценностного подходов к формированию коммуникативно-речевой грамотности обучающихся. Для реализации данной цели в процессе изучения дисциплины на лекциях, практических занятиях и лабораторных работах, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся используются различные вариативные образовательные модели и технологии:

развивающая образовательная модель, нацеленная на обеспечение формирования и развития теоретического мышления, рефлексии, самостоятельности обучающихся в решении разнообразных учебных задач. Для этого на лекциях обучающимся предлагаются такие средства учебной деятельности, как знаковые модели, схемы, воспроизводящие общий принцип изучаемого коммуникативно-речевого явления;

активизирующая модель обучения, направленная на повышение уровня познавательной активности обучающихся за счет включения в учебный процесс аналитических и проблемно-поисковых заданий, тестов, контрольных заданий и др.;

формирующая модель обучения, предполагающая: а) создание текстов различной жанровой направленности, лингвистический анализ текста, редактирование собственных и чужих высказываний; б) работу над техникой речи; в) освоение норм современного русского литературного языка.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. На занятиях используются диалоговая форма обучения, проблемно-поисковый метод, приемы контекстного обучения, разбор конкретных речевых ситуаций и др.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

«Русский язык и культура речи»

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины (модуля) | Код контролируемой компетенции | Оценочное средство | |
|-------|--|--------------------------------|---------------------------|--------|
| | | | наименование | кол-во |
| 1. | Тема 1. Культура речи как прикладная филологическая дисциплина | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 2 |
| | | | Тестовые задания | 20 |
| | | | Вопросы для зачета | 2 |
| 2. | Тема 2. Литературный язык и его свойства | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 2 |
| | | | Тестовые задания | 20 |
| | | | Вопросы для зачета | 2 |
| 3. | Тема 3. Общение, его виды и функции | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 2 |
| | | | Тестовые задания | 5 |
| | | | Вопросы для зачета | 6 |
| 4. | Тема 4. Невербальные средства общения | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 4 |
| | | | Тестовые задания | 5 |
| | | | Вопросы для зачета | 4 |
| 5. | Тема 5. Текст как единица общения. Основные текстовые понятия | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 6 |
| | | | Темы реферата | 2 |

| | | | | |
|----|--|-------------|---|----|
| | | | Тестовые задания | 5 |
| | | | Вопросы для зачета | 9 |
| 6. | Тема 6. Коммуникативные качества речи | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 10 |
| | | | Задания для контрольной работы | 5 |
| | | | Тестовые задания | 15 |
| | | | Вопросы для зачета | 2 |
| | | | Компетентностно-ориентированные задания | 10 |
| 7. | Тема 7. Языковая норма, ее признаки и виды | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 6 |
| | | | Задания для контрольной работы | 5 |
| | | | Тестовые задания | 20 |
| | | | Вопросы для зачета | 12 |
| | | | Компетентностно-ориентированные задания | 15 |
| 8. | Тема 8. Актуальные проблемы культуры речи и лингвистической экологии | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 5 |
| | | | Темы реферата | 2 |
| | | | Тестовые задания | 5 |
| | | | Вопросы для зачета | 6 |
| 9. | Тема 9. Речевой этикет и культура общения | УК-4, ОПК-1 | Вопросы для собеседования | 8 |
| | | | Темы реферата | 4 |
| | | | Тестовые задания | 5 |
| | | | Вопросы для зачета | 7 |

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи» (УК-4, ОПК-1).
2. Ступени освоения литературного языка. Правильность речи и речевое мастерство (УК-4, ОПК-1).
3. Культура речи и нормы профессиональной этики (ОПК-1).
4. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации (УК-4).

5. Социализация и профессиональное самоопределения обучающихся при овладении культурой речи (УК-4, ОПК-1).
6. Литературный язык и его свойства. Хронологические границы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
7. Сущность, функции и средства общения (УК-4, ОПК-1).
8. Виды и формы общения (УК-4, ОПК-1).
9. Профессиональное общение. Стили профессионального общения (УК-4, ОПК-1).
10. Дискурс как процесс речевого поведения. Типы речевых актов и типы дискурса (УК-4, ОПК-1).
11. Невербальные средства общения: общая характеристика (УК-4, ОПК-1).
12. Паралингвистические невербальные средства общения (УК-4, ОПК-1).
13. Пантомимические невербальные средства общения (УК-4, ОПК-1).
14. Виды и функции жестов (УК-4, ОПК-1).
15. Индивидуальный речевой стиль общения (УК-4, ОПК-1).
16. Текст как единица общения. Основные признаки текста (УК-4, ОПК-1).
17. Типология текстов. Первичные и вторичные тексты (УК-4, ОПК-1).
18. Жанры делового общения (УК-4, ОПК-1).
19. Информационная речь и ее особенности (УК-4, ОПК-1).
20. Функции и разновидности аргументирующей речи (УК-4, ОПК-1).
21. Дискуссионная речь и ее разновидности (УК-4, ОПК-1).
22. Сущность и функции эпидейктической речи (УК-4, ОПК-1).
23. Письменные жанры профессионально-педагогического общения (УК-4, ОПК-1).
24. Устные жанры профессионально-педагогического общения (УК-4, ОПК-1).
25. Коммуникативные качества речи. Взаимодействие и взаимовлияние коммуникативных качеств речи в процессе общения (УК-4, ОПК-1).
26. Современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи (УК-4, ОПК-1).
27. Современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи (УК-4, ОПК-1).
28. Взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков (УК-4, ОПК-1).
29. Языковая норма. Признаки нормы (УК-4, ОПК-1).
30. Основные этапы и закономерности исторического развития норм русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
31. «Старшая» и «младшая» нормы (УК-4, ОПК-1).
32. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
33. Лексические и фразеологические нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
34. Словообразовательные нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
35. Морфологические нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
36. Синтаксические нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
37. Орфографические нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).
38. Пунктуационные нормы современного русского литературного языка (УК-4, ОПК-1).

39. Вариативность норм русского языка. Императивные и диспозитивные нормы (УК-4, ОПК-1).
40. Состав ненормированной речи. Литературное и нелитературное просторечие (УК-4, ОПК-1).
41. Ортологические словари русского языка. Основные типы словарей и их роль в повышении культуры речи носителей языка (УК-4, ОПК-1).
42. Русский язык и русская речь в XXI в. Речевой портрет современной языковой личности (УК-4, ОПК-1).
43. Лингвистическая экология как новое направление в отечественной лингвистике (УК-4, ОПК-1).
44. Актуальные проблемы культуры речи и лингвистической экологии (УК-4, ОПК-1).
45. Речевой этикет и культура общения (УК-4, ОПК-1).
46. Национальные особенности речевого этикета и культуры общения (УК-4, ОПК-1).
47. Виды и функции речевого этикета (УК-4, ОПК-1).
48. Употребление этикетных формул в различных ситуациях общения (УК-4, ОПК-1).
49. Речевая этика в профессиональной деятельности (УК-4, ОПК-1).
50. Этикет телефонного разговора (УК-4, ОПК-1).

6.3. Шкала оценочных средств

| Уровни сформированности компетенций | Критерии оценивания | Оценочные средства (кол-во баллов) |
|--|--|---|
| Продвинутый (75–100 баллов) <i>зачтено</i> | Наличие глубоких знаний – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. Наличие сформированных умений – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; | Собеседование (3–5 баллов) реферат (4–5 баллов), контрольная работа (15–20 баллов), тест (15–20 баллов), вопросы для зачета (22–30 баллов), компетентностно-ориентированные задания (16–20 баллов) |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи; – использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. <p>Свободно владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. | |
|--|---|--|

| | | |
|---|--|---|
| <p>Базовый (50–74 балла) <i>зачтено</i></p> | <p>Наличие хороших знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. <p>Наличие сформированных, но с отдельными пробелами умений</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи; – использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; | <p>Собеседование (2–4 балла) реферат (3–5 баллов), контрольная работа (10–14 баллов), тест (10–14 баллов), вопросы для зачета (16–21 балл), компетентностно-ориентированные задания (9–16 баллов)</p> |
|---|--|---|

| | | |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. <p>Владеет на базовом уровне</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. | |
| <p>Пороговый (35–49 баллов) <i>зачтено</i></p> | <p>Наличие неполных знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. <p>Наличие не полностью сформированных умений</p> | <p>Собеседование (1–3 балла) реферат (2–4 балла), контрольная работа (7–9 баллов), тест (7–9 баллов), вопросы для зачета (10–15 баллов), компетентностно-ориентированные задания (8–9 баллов)</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуникативным качествам речи; – использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. <p>Частично владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к | |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| | родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. | |
| Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (0–34 балла) <i>не зачтено</i> | <p>Наличие фрагментарных знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> – об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – о нормах профессиональной этики; – об особенностях, целях и нормах общения; – о требованиях к речевому поведению в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – об основных признаках текста как единицы общения; – о требованиях к созданию текста с учетом коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – о нормах русского литературного языка; – о жанрах разных видов общения; – о социальной значимости своей будущей профессии. <p>Наличие отдельных представлений об умениях</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – ориентироваться в разных ситуациях общения; – формулировать и реализовывать коммуникативное намерение; – отбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации, целей, условий и сферы общения; – создавать профессионально-значимые и другие тексты; – осуществлять обучение культуре речи, воспитание языкового вкуса и развитие чувства языка с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – использовать современные методы и технологии обучения коммуника- | <p>Собеседование (0–2 балла)</p> <p>реферат (0–3 балла),</p> <p>контрольная работа (0–6 баллов),</p> <p>тест (0–6 баллов),</p> <p>вопросы для зачета (0–9 баллов),</p> <p>компетентностно-ориентированные задания (0–8 баллов)</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>тивными качествам речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные методы и технологии диагностики коммуникативных качеств речи; – осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся при овладении культурой речи; – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса при оценке сформированности коммуникативных навыков. <p>Слабо владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами профессиональной этики; – терминологическим аппаратом дисциплины; – нормами речевого поведения; – приемами анализа речевого поведения; – коммуникативными качествами речи; – приемами создания профессиональных и других жанров в сфере повседневного общения; – нормами русского литературного языка. – приемами воспитания любви к родному языку и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. | |
|--|--|--|

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510790>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Воителева, Т.М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Т.М. Воителева, Е.С. Антонова. – М.: Академия, 2012. – 399 с.

2. Русский язык и культура речи / А.И. Дунаев, М.Я. Дымарский, В.А. Ефремов и др.; под ред. В.Д. Черняк. – 3-е изд., стер. – М.: Высшая школа, 2009. – 493 с.

3. Русский язык и культура речи: сборник упражнений / авт.-сост.: Е.В. Сергеева, В.Д. Черняк, А.И. Дунаев и др.; под ред. В.Д. Черняк. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Высшая школа, 2010. – 139 с.

4. Культура русской речи: учеб. для вузов / под ред. Л.К. Граудиной, Е.Н. Ширяева. – М.: НОРМА-ИНФРА, 2005. – 560 с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной

сети Интернет

- Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
- Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
- Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);
- Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);
- Сайт «Всем кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);
- Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);
- Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –
- Официальный сайт издательского дома «Первое сентября» (<http://www.rus.1september.ru/>)

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Черникова Н.В. Методические указания по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. – Мичуринск, 2025.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукописи»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидя-

щих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № | Наименование | Разработчик ПО (правообладатель) | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии) | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии) |
|---|--|---------------------------------------|---|---|---|
| 1 | MicrosoftWindows , OfficeProfessional | MicrosoftCorporation | Лицензионное | - | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса | АО «Лаборатория Касперского» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165 | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025 |

| | | | | | |
|---|---|---|------------------------------|---|---|
| 3 | МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444 | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно |
| 4 | Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия) | АО «P7» | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041 | Контракт с ООО «Софт-текс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно |
| 5 | Операционная система «Альт Образование» | ООО "Базальт свободное программное обеспечение" | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015 | Контракт с ООО «Софт-текс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно |
| 6 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186 | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025 |
| 7 | AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU | AdobeSystems | Свободно распространяемое | - | - |
| 8 | FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU | FoxitCorporation | Свободно распространяемое | - | - |

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru

5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции |
|--|---|--|-------------------------|
| | Облачные технологии | Аудиторная и самостоятельная работа | УК-4, ОПК-1 |
| | Нейротехнологии и искусственный интеллект | Аудиторная и самостоятельная работа | УК-4, ОПК-1 |
| | Технологии беспроводной связи | Аудиторная и самостоятельная работа | УК-4, ОПК-1 |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой социально-гуманитарных дисциплин аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/42) | 1. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401397) 2. Доска классная 3 ств. (инв. №41013601049) 3. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. №41013601785) 4. Комп. P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCD FalconEYE 700sl/kb/mouse (инв. № 21013400241) 5. Проектор 2000BenQ PB6210 (инв. № 21013400232) 6. Витрина р. 1000x600x3150 (инв. № №41013601077, 41013601076, 41013601075, 41013601074, 41013601073) 7. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий | 1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно) |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26) | 1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796) | |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Инновационные образовательные технологии») (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/44) | 1. Компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17" FalconEYE 700SL/kb/mouse (инв. № 21013400236, 21013400237; 21013400238); 2. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400439, 21013400448, 21013400452, | 1. Microsoft Windows XP, 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 №193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 |

| | | |
|--|--|---|
| | 21013400472, 21013400497, 21013400498, 21013400510, 21013400511). Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. | №193-1, бессрочно). 4. Информационно-образовательная программа «Росметод» (договор от 17.07.2018 № 2135). 5. Факторный личностный опросник Кеттелла (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 6. Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 7. Цветовой тест Дюшера. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 8. Мониторинг трудовых мотивов. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 9. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) 10. Тест Дж. Гилфорда и М. Салливан. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 №75) |
| Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23) | 1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. ПринтHPLaserJet1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17"LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета | 1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно) |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а) | 1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тяг (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета | Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701) MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146) |

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121.

Автор:

профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин, доктор филологических наук,
доцент

Н.В. Черникова

Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор
педагогических наук

Н.А. Гончарова

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин,
протокол № 7 от 4 марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-
педагогического института,

протокол № 8 от 8 апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета,
протокол № 8 от 25 апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-
педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-
педагогического института

протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «05» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-
педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 10 от «01» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-
педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «01» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

протокол № 12 от «05» июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «07» мая 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
№ 8 от «07» апреля 2025 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2025 года.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2025 года.

Оригинал документа хранится на кафедре педагогики и психологии.